

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

НИЙСЛЭЛИЙН ӨМЧИЙН ХАРИЛЦААНЫ ГАЗРЫН ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН
ХЭЛТСИЙН БИЧИГ ХЭРГИЙН АЖИЛТАН М.УРАНГООГИЙН 2025 ОНЫ БҮТЭН ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Шалгуур үзүүлэлт | Гүйцэтгэлийн түвшин | | | | |
|--|--|---|---------------------|--|--|--------------------------|-----------------|
| | | | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Зорилт 1. “Төрийн албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг ханган, албан бичгийн ирсэн явсан бүртгэлийг хөтлөх, холбогдох мэдээг гаргах” | | | | | | | |
| 1. | Арга хэмжээ 1.1. Байгууллагад ирсэн албан бичгийг хүлээн авах, бүртгэх, танилцуулах, биелэлтийг зохих журмын дагуу хийж гүйцэтгэх | Төрийн албан хэргийн стандарт хангагдсан байдал | - | Байгууллагад ирсэн албан бичгийг хүлээн авч бүртгэж удирдах албан тушаалтан болон хамаарах албан хаагчид танилцуулж журмын дагуу шийдвэрлэсэн байна. | 2025 оны бүтэн жилийн байдлаар нийт 4193 албан бичгийг хүлээн авч бүртгэж удирдлага болон холбогдох албан хаагчдад танилцуулсан ба үүнээс 4016 албан бичиг шийдвэрлэгдэж 177 албан бичиг судалж байгаа төлөвтэй байна. | 2025.01.02 2025.12.03 | 100% |
| 2. | Арга хэмжээ 1.2. Албан хаагчдаас боловсруулсан албан бичиг стандартын шаардлага хангаж байгаа, эсэхэд хяналт тавих | Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг ханган ажилласан байдал | - | Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, холбогдох дүрэм, журам болон стандартыг байгууллагын албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд мөрдөн ажиллаж, албан хаагчдын боловсруулсан баримт бичиг нь “Баримт бичгийн стандарт” MNS | Байгууллагын хэмжээнд нийт 2211 албан бичиг, 627 А тушаалыг стандартын дагуу боловсруулан Edoc систем болон бүртгэлийн дэвтэрт бүртгэл хөтлөн ажилласан. | 2025.01.02 2025.12.03 | 100% |

| | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|--------------------------|------|
| | | | | 5140:2021-д нийцүүлж, EDOC системд ирсэн, явсан бичгийн бүртгэл хөтлөн, шийдвэрлэсэн байна. | | | |
| 3. | Арга хэмжээ 1.3. Холбогдох тэмдэг, дардасыг заавар, журмын дагуу хийлгэх, зохих журмын дагуу хэрэглэх. Байгууллагын тамгыг түших, хадгалалт хамгаалалтыг хариуцах | Тамга, тэмдэг хэрэглэх ашиглах журмын хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байдал | - | Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу тамга тэмдгийг хэрэглэж, ашигласан байна. | Нийт 446 эх хувиар ирсэн албан бичигт ирсэн бичгийн дардас, 2211 албан бичиг, 627 А тушаалд боловсруулсан бичгийн дардас, 258 шуудангаар илгээгдсэн албан бичигт шуудангийн дардсыг хууль тогтоомж, дүрэмд заасны дагуу ашигласан байна. | 2025.01.02 2025.12.03 | 100% |
| Зорилт 2. “Байгууллагын захирамжлалын баримт бичгийг хэвлэмэл хуудсанд ёсчлох” | | | | | | | |
| 1. | Арга хэмжээ 2.1. Байгууллагын захирамжлалын баримт бичгийг хэвлэмэл хуудсанд хэвлэж ёсчлох, хэвлэмэл хуудасны захиалга, хадгалалт, ашиглалтыг хариуцан ажиллах. | Хэвлэмэл хуудсыг холбогдох дүрэм, заавар стандартын дагуу хэвлэснээр үргүй зардал буурна. | - | Байгууллагын захирамжлалын баримт бичгийг хэвлэмэл хуудсанд буулгаж, хэвлэмэл хуудасны захилга, хадгалалт, ашиглалтыг хариуцан, ажилласан байна. | 2025 оны бүтэн жилийн байдлаар 2211 албан бичиг, 627 А тушаалыг хэвлэмэл хуудсанд буулгасан бөгөөд 175 албан бланкыг устгахаар бүртгэсэн байна. | 2025.01.02 2025.12.03 | 100% |
| Зорилт 3. “Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх” | | | | | | | |
| 1. | Арга хэмжээ 3.1. Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын дотоод удирдлагын ERP системээр ирсэн албан бичиг, өргөдөл гомдолд хуулийн хугацаанд хариу өгөх ажилд хяналт тавих | Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх дүрэм, журам, стандартын | - | Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, холбогдох дүрэм, журам болон стандартыг байгууллагын албан хэрэг хөтлөлтийн үйл | Албан бичгийн зөрчилтэй албан хаагч нарт мэдэгдэх хуудас хүргүүлсэн. Мөн өдөр тутмын албан бичиг шийдвэрлэлтийн үйл ажиллагаанд хяналт тавин ажиллаж байна. | 2025.01.02 2025.12.03 | 100% |

| | | хэрэгжилт хангагдана | | ажиллагаанд мөрдөн ажилласан байна. | | | |
|----|--|--|---|---|--|--------------------------|------|
| 2. | Арга хэмжээ 3.2 Төрийн албан хэрэг хөтлөлтийн үндсэн заавар, стандартыг мөрдөж ажиллах, үйл ажиллагааны явцад үүссэн бичиг баримтаа байгууллагын архивт заасан хугацаанд шилжүүлнэ. | Хөтлөх хэргийн нэрсийн жагсаалтын дагуу бичиг баримтаа бүрэн шилжүүлсэн байна. | - | Бичиг баримтыг архивт шилжүүлэхэд бэлтгэсэн байна. | Байгууллагын хэмжээнд гарсан 18 боть баримт бичгийг архивт хүлээлгэн өгсөн байна. | 2025.01.02 2025.12.03 | 100% |
| 2. | Арга хэмжээ 3.3 Ажлын төлөвлөгөөг жилээр төлөвлөн, биелэлтийг хагас бүтэн жилээр тайлагнах | Төлөвлөгөөн ий зорилтуудын хэрэгжилт хангагдана | - | Бүтэн жилээр төлөвлөгөөг батлуулан, хагас бүтэн жилээр тайланг гаргах | 2025 оны эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тайланг Захиргаа удирдлагын хэлтэс хугацаанд нь тайлагнасан. | 2025.01.02 2025.12.03 | 100% |
| 3. | Арга хэмжээ 3.4 "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд хавар намар мод тарих ажилд оролцох | Модны тоо | - | - | Монгол улсын Ерөнхийлөгчийн санаачилгаар "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөнийг жил бүрийн 5,10 дугаар саруудад "Бүх нийтээр мод тарих өдөр" болгон хэрэгжүүлэн ажилладаг ба 2025 оны 10 дугаар сарын 14-ны өдөр Налайх дүүргийн цэцэрлэгт хүрээлэнд мод тарих ажилд оролцож байгууллагаараа 178 мод тарьсан | 2025.01.02 2025.12.03 | 100% |

Зорилго 3 . ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

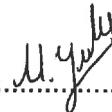
| | | | | | | | |
|----|--|--------------------------|---|--|---|--------------------------|------|
| 1. | Арга хэмжээ 1.1 Албан тушаалын онцлогт нийцсэн төрийн албаны болон холбогдох бусад сургалтад хамрагдах; | Хамрагдсан сургалтын тоо | - | Төрийн албаны зөвлөл, бусад байгууллагаа с зохион байгуулсан сургалтад хамрагдсан байна. | -2025 оны 04 дүгээр сарын 23-ны өдөр Архив албан хэрэг хөтлөлтийн шинэчлэгдсэн журам сургалт, -2025 оны 08 дугаар сарын 25-27-ны өдрүүдэд системийн үйл ажиллагааг нэвтрүүлэх, Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтын удирдлагын нэгдсэн цахим системтэй холбох ажлын хүрээнд Нийслэл, 21 аймгийн Орон нутгийн өмчийн газрын албан хаагчдыг сургагч багшаар бэлтгэх сургалт -2025 оны 09 дүгээр сарын 16, 17 ны өдрүүдэд "Төрийн байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлт, ажлын зохион байгуулалтыг дүгнэх үзүүлэлт аргачлал" сургалт | 2025.01.02 2025.12.03 | 100% |
|----|--|--------------------------|---|--|---|--------------------------|------|

ГУРАВ НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Шалгуур үзүүлэлт | Гүйцэтгэлийн түвшин | | | | |
|-----|---|---------------------------|---------------------|--------------|--|--------------------------|-----------------|
| | | | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Арга хэмжээ 1.1 Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газрын даргын тушаалаар | Үйл ажиллагааны хэрэгжилт | | 100% | Монгол Улсын Засгийн газрын 2025.07.09-ны өдрийн 23 тогтоол, Нийслэлийн засаг даргын 2025.08.29-ны | 2025.05.02 2025.10.22 | 100% |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | өдрийн А/1220 захирамжаар 2025.10.21-22-ны өдрүүдэд "Төрийн байгууллагын ажлын зохион байгуулалт, архив, албан хэрэг хөтлөлтийн улсын үзлэг"-т НӨХГ-ын даргын 2025 оны 05 дугаар сарын 02-ны өдрийн А/70 дугаар ажлын хэсэг байгуулан ажилласан. | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
Бичиг хэргийн ажилтан

М.Урангоо /  /

2025.11.28

ЯВСАН БИЧИГ

| Бичлэгтэй эхэл | Д/а | Төлөө | Бичлэгийн огноо | Бичлэгийн дугаар | ЦБ № | Хавца | Төвч утга | Хуудасны тоо | Харилттай эхэл | Байгууллагын нэр | Аль нэгжээс явуулсан | Боловсруулсан иргэнтэн |
|----------------|-----|---------|-----------------|------------------|-------------|---|---|--------------|----------------|------------------------------------|-----------------------------|------------------------|
| 2244 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2239 | Я2002293919 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | Тогтоолын төсөлд саналын хуудас авах тухай | 13 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Т.Оюунтуул |
| 2243 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2238 | Я2002293914 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | Төвлөн хургуулах тухай | 71 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Энхбаяр |
| 2242 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2237 | Я2002293380 | Нийслэлийн ерөнхий боловсролын Оюуны-Эрин сургууль | Комиссын шийдвэр хургуулах тухай | 57 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | А.Азаяа |
| 2241 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2236 | Я2002293084 | Байгууллага [2] | Төвлөн ирүүлэх тухай | 1 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Т.Оюунтуул |
| 2240 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2235 | Я2002292960 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | Төвлөн хургуулах тухай | 10 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Хууль зүйн хэлтэс | Б.Баясалмаа |
| 2239 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2234 | Я2002292948 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | Хэрэгжилт хүргэх тухай | 8 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Ж.Сувданзаяа |
| 2238 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2233 | Я2002292944 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | Хэрэгжилт хүргүүлэх тухай | 4 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Ж.Сувданзаяа |
| 2237 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2232 | Я2002292940 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | Хэрэгжилт хүргүүлэх тухай | 1 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Ж.Сувданзаяа |
| 2236 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2231 | Я2002292935 | Сүхбаатар дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар | Тогтоол хэрэгжүүлэн ажиллах тухай | 1 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Т.Оюунтуул |
| 2235 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2230 | Я2002292928 | Нийслэлийн Архивын газар | Лаалагаа гаргуулах тухай | 2 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Хууль зүйн хэлтэс | Б.Баясалмаа |
| 2234 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2229 | Я2002292921 | Нийслэлийн автозэвсгийн хэрэгслийн бүртгэл, хяналтын төв ОНӨААТҮГ | Хүсэлт уламжлах тухай | 6 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Т.Оюунтуул |
| 2233 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2228 | Я2002292914 | Улаанбаатар хотын Захирагчийн ажлын алба | Захирагчийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах тухай | 5 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Т.Оюунтуул |
| 2232 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2227 | Я2002292905 | Чингэлтэй дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар | Санал хүргүүлэх тухай | 1 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Г.Давамончи |
| 2231 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2226 | Я2002292899 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | Захирагчийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах тухай | 5 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Т.Оюунтуул |
| 2230 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2225 | Я2002292896 | Багахангайн үйлдвэрлэл технологийн парк ЖХ | Тогтоолын хэрэгжилтийг ханган ажиллах тухай | 4 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Т.Оюунтуул |
| 2229 | | Ажилтан | 2025.12.03 | 1/2224 | Я2002292887 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | Захирагчийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах тухай | 5 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | Т.Оюунтуул |

ИРСЭН БИЧИГ

| 2025 | | 4286 | | 1997/1998 | | | | | | | | | |
|------|--------------|---------------|---------|-------------|--|---|--------------------|---|--|--|--|--|--|
| Д/д | Төлөө | Бичгийн огноо | Дугаар | ЦБ дугаар | Хянагч ирсэн | Төлч утга | Дээд газраас ирсэн | Удирдлагын заалт | | | | | |
| 4283 | Судалж байна | 2025.12.04 | 153 | Ц2512040641 | Нийслэлийн ерөнхий боловсролын Оюуны-Эрин сургууль | Хөрөнгө дахин үнэлсэн тухай | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4282 | Судалж байна | 2025.12.04 | /20 | Ц2512040503 | Нийслэлийн хүүхдийн 195 дугаар цэцэрлэг | Хариу хүргүүлэх тухай | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4281 | Судалж байна | 2025.11.28 | 04/3138 | Ц2512040443 | Сүхбаатар дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар | Хөрөнгө балансаас балансад шилжүүлэх тухай | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4280 | Судалж байна | 2025.12.04 | 25 | Ц2512040428 | Нийслэлийн хүүхдийн 80 дугаар цэцэрлэг | НИЙСЛЭЛИЙН ӨМЧИЙН ХАРИЛЦААНЫ ГАЗАРТ | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4279 | Судалж байна | 2025.12.04 | 70 | Ц2512040387 | Нийслэлийн хүүхдийн 140 дүгээр цэцэрлэг | Хүсэлт хүргүүлэх тухай | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4278 | Судалж байна | 2025.12.03 | 79 | Ц2512040366 | Нийслэлийн хүүхдийн 145 дугаар цэцэрлэг | Данс бүртгэлд авах тухай | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4277 | Судалж байна | 2025.12.03 | 186 | Ц2512040337 | Налайх дүүргийн Боловсролын хэлтэс | Хүсэлт хүргүүлэх тухай | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4276 | Судалж байна | 2025.12.03 | 194 | Ц2512040315 | Нийслэлийн ерөнхий боловсролын 19 дүгээр сургууль | Хандиваар ирсэн үндсэн хөрөнгө данс бүртгэлд авах | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4275 | Судалж байна | 2025.12.04 | 167 | Ц2512040092 | Нийслэлийн хүүхдийн 243 дугаар цэцэрлэг | Хүсэлт хүргүүлэх тухай | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4274 | Судалж байна | 2025.12.03 | 41 | Ц2512031661 | Нийслэлийн хүүхдийн 170 дугаар цэцэрлэг | Хариу хүргүүлэх тухай | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4273 | Судалж байна | 2025.12.03 | 259 | Ц2512031512 | Баянзүрх Дүүргийн жөгжлийн төв | Нийслэлийн өмчид тохиожилтын ажлаа бүртгүүлэх тухай | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4272 | Судалж байна | 2025.12.03 | 01/714 | Ц2512031317 | Зорчигч тээвэр дөрөв ОНӨААТҮГ | Санал хүргүүлэх тухай | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4271 | Судалж байна | 2025.12.03 | 01/1902 | Ц2512031058 | Орон сууц нийтийн аж ахуйн удирдах газар ОНӨААТҮГ | Иргэн О.Гамбаатарын өмчийн бүртгүүлэх тухай | | Бүртгэж шилжүүлэв | | | | | |
| 4270 | Судалж байна | 2025.12.03 | 40 | Ц2512030996 | Нийслэлийн ерөнхий боловсролын 87 дугаар сургууль | Сонгон шалгаруулалтын тухай | | шилжүүлэв | | | | | |
| 4269 | Судалж байна | 2025.12.01 | 845 | Ц2512030991 | Нийслэл дэх Төрийн Аудитын газар | Сэнхүүгийн тайланд аудит хийх тухай | | шилжүүлэв | | | | | |
| 4268 | Судалж байна | 2025.12.03 | 101 | Ц2512030982 | Нийслэлийн хүүхдийн 349 дүгээр цэцэрлэг | Хүсэлт хүргүүлэх тухай | | шилжүүлэв | | | | | |
| 4267 | Судалж байна | 2025.12.03 | 126 | Ц2512030861 | Нийслэлийн ерөнхий боловсролын 5 дугаар сургууль | Хүсэлт хүргүүлэх тухай | | шилжүүлэв | | | | | |
| 4266 | Судалж байна | 2025.12.01 | 01/711 | Ц2512030830 | Зорчигч тээвэр дөрөв ОНӨААТҮГ | Биелэлт хүргүүлэх тухай | | Судалж зохио журмын дагуу шийдвэр танилцуулах | | | | | |
| | | | | | | | | Тайланд нэгтгүүлэх зэгэн танилцуулах | | | | | |

ӨРГӨДӨЛ ГОМДОЛ ШИЙДВЭРЛЭЛТ

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|-------------|---------------|------------|--------------|------------|--------------|--------------|
| 15 | Smartcar3.0 | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 |
| 16 | Хан-Уул дүүрэг | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 |
| 17 | Онлайн бизнес төв | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 | % | 0 |
| Нийт өргөдөл гомдлын дүн | | 48.0 | 30.00% | 40.0 | 25.00% | 19.0 | 11.88% | 46.0 | 28.75% | 4.0 | 2.50% | 3.0 | 1.88% | 160.0 |

| | | | | |
|--|-------|-----|-------|--------------|
| Өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа | Хоног | Цаг | Минут | Нийт өргөдөл |
| | 12 | 15 | 44 | 160 |

БАЙГУУЛЛАГАД ИРСЭН 7 ХОНОГИЙН ӨРГӨДӨЛ, ГОМДЛЫН ТАЙЛАН МЭДЭЭГ НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАРТ ХҮРГҮҮЛСЭН ТУХАЙ

| Бүтээлтэй эсэх | Ц/А | Төлөв | Бичгийн огноо | Бичгийн дугаар | ЦБ № | Хаяв | Төрч утга | Хуудасны тоо | Хариутай эсэх | Байгууллагын нэр | Аль нэгжээс явуулсан | Боловсруулсан ажилтан |
|----------------|-----|---------|---------------|----------------|-------------|--------------------------------------|--|--------------|---------------|------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| (Бүтэ) | | | | | | Нийслэлийн Засаг | | | (Бүтэ) | | | Урангос |
| 2195 | | Ижилсэн | 2025.11.27 | 1/2190 | Я2002287662 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | тайлан хүргүүлэх тухай | | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 2147 | | Ижилсэн | 2025.11.20 | 1/2142 | Я2002284229 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | тайлан хүргүүлэх тухай | 4 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 2113 | | Ижилсэн | 2025.11.14 | 1/2108 | Я2002279028 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | тайлан хүргүүлэх тухай | 3 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 2034 | | Ижилсэн | 2025.11.06 | 3/2010 | Я2002272673 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | Тайлан хүргүүлэх тухай | 4 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 1951 | | Ижилсэн | 2025.10.30 | 1/1948 | Я2002266214 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | долоо хоногийн тайлан хүргүүлэх тухай | 4 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 1890 | | Ижилсэн | 2025.10.23 | 1/1887 | Я2002260398 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | долоо хоногийн тайлан хүргүүлэх тухай | 4 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 1777 | | Ижилсэн | 2025.10.09 | 1/1774 | Я2002248864 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | долоо хоногийн тайлан хүргүүлэх тухай | 1 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 1719 | | Ижилсэн | 2025.10.02 | 1/1716 | Я2002243461 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | долоо хоногийн тайлан хүргүүлэх тухай | 3 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 1638 | | Ижилсэн | 2025.09.25 | 1/1635 | Я2002236322 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | долоо хоногийн тайлан хүргүүлэх тухай | 3 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 1632 | | Ижилсэн | 2025.09.25 | 1/1629 | Я2002236118 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | долоо хоногийн тайлан хүргүүлэх тухай | 3 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 1574 | | Ижилсэн | 2025.09.18 | 1/1571 | Я2002229337 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | Өргөдөл гомдлын III улирлын тайлан хүргүүлэх тухай | 4 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 1521 | | Ижилсэн | 2025.09.11 | 1/1518 | Я2002219262 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | долоо хоногийн тайлан хүргүүлэх тухай | 3 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 1500 | | Ижилсэн | 2025.09.04 | 1/1497 | Я2002215431 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | долоо хоногийн тайлан хүргүүлэх тухай | 3 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 1474 | | Ижилсэн | 2025.08.28 | 1/1471 | Я2002208829 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | долоо хоногийн тайлан хүргүүлэх тухай | 3 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |
| 1447 | | Ижилсэн | 2025.08.21 | 1/1444 | Я2002203169 | Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар | долоо хоногийн тайлан хүргүүлэх тухай | 3 | | Нийслэлийн Өмчийн харилцааны газар | Захирагаа удирдлагын хэлтэс | М.Урангоо |